



Transfer of Innovation project **Work Mentor** <http://workmentor.vma.is>

Inledning till projektet som en helhet och en introduktion gällande partnernas uppgifter.

Inledning till Work Mentor Projektet.

Inom yrkesinriktad Inläring i arbete har arbetsgivaren en viktig roll när det gäller att utveckla studerandens arbetsbaserade kompetenser. Studerandenas framgång inom inläring i arbete gagnas av en strukturerad arbetsgivare som agerar som en kompetent och engagerad handledare.

Projektet kommer att tillföra ett flexibelt handlednings program. Detta program ska stöda arbetsgivarna i att bättre stöda studeranden på inläring i arbete hos dem.

För att uppnå detta, har följande problem identifierats:

- I. Arbetsgivare som förstår sin roll och sitt bidrag till inlärningsprocessen varierar och saknas
- II. Kontakten mellan Utbildningsanordnaren och arbetsplatsen varierar från land till land
- III. Unga studeranden behöver stöd för arbetsplats relaterade projekt och uppgifter
- IV. Arbetsgivare erbjuder inte formell träning när det gäller att stöda inläring i arbete processer.

WORK MENTOR bygger på förhållandena mellan studeranden, läraren och arbetsgivaren, genom att erbjuda en innovativ kurs om kunskaper som berör inläring i arbete handledning åt arbetsplats handledare. Projektet bygger vidare på projektet IMPLEMENTOR (www.peermentor.org) och överför den kunskap som härstammar från det projektet till arbetsplatserna.

Målsättningen:

Att förse arbetsplatshandledare med en ökad förståelse för yrkesinriktad inläring och ökade färdigheter att agera som handledare när det gäller att stöda unga personer i deras yrkesinriktade utbildning och inläring i arbete. Detta kommer att öka förståelsen av och förbättra effektiviteten samt resultaten av inläring i arbete perioderna.

Projektet är indelat i 8 arbetspaket som kommer att förverkligas under de kommande två åren. Arbetspaketen 1 och 2 löper genom hela projektperioden och innehåller funktioner som berör projektledarskap och kvalitetsstyrning och som leds av VMA, Island.

Partner Möte 1 (Oktober 2011 Gorseinon College Wales):

Lansering av projektet; bekräftandet av målsättningarna, syftena och arbetspaketen; arrangera arbetet och protokoll. Presentation av IMPLEMENTOR av Gower College Swansea baserad på handlednings övningar och jämförelser kring arbetsgivare/praktikant relationer. Resultatet av mötet är att bygga upp en enkät som kommer att användas på arbetsgivare som ett sätt att kontrollera behoven på fältet.

Vid slutet av PM 1, kommer alla partners att genomföra en behovsinventering (Arbetspaket 3) mellan 1 november 2011 och 31 januari 2012. Resultaten sammanfattas av Riverside Training och en rapport skickas till gruppen före Partner Möte 2 som kommer att hållas i april 2012 i Norge.



Transfer of Innovation project **Work Mentor** <http://workmentor.vma.is>

Partner Möte 2 (Arbetspaket 4 – April / maj 2012 Trondheim Norge)

Gruppen kommer att planera Programmet för Arbetsplatshandledare genom att använda Implementor som en grund för arbetet och genom att anpassa den att passa behovsinventeringen. Utvecklingen inkluderar arbete i smågrupper för att förädla en serie av moduler till vad som kommer att bli Programmet för Arbetsplatshandledare. Detta kommer att förädlas under de påföljande 3 månaderna genom att använda webbsidan för att dela information före förverkligandet av Arbetspaket 5 (Handledning av handledare).

Partner Möte 3 (Arbetspaket 5 – Augusti 2012, Nantes Frankrike)

Arbetspaket 5 levereras i Nantes, Frankrike i Augusti 2012 som en tre dagars kurs. För kursens ändamål används faciliteterna hos Jules Reiffel College, Nantes, Frankrike. Kursen hålls av Nicolas Bizeul (FR), Philip Broomhead (UK) och Charlie Wannop (NL) för 8 - 12 deltagare från 5 länder.

Vid slutet av Handledning av Handledare kursen kommer alla länderna att identifiera vilka arbetsgivare de kommer att arbeta med så att det blir: 10 från England; 10 från Wales; 10 från Finland; 10 från Frankrike; 10 från Norge; och 10 från Island.

Partner Möte 4 (Arbetspaket 6 – Mars 2013, Finland)

Testnings arrangemang för kontroll och utvärderings presenteras under Handledning av Handledare tillfället. Axxell (FI) ansvarar för att koordinera testningsfasen som pågår under perioden 1 september 2012 till 1 mars 2013. (Att testa kursmaterialet tillhör Arbetspaket 6) Resultaten av testningen skickas runt till alla partners före Partner Möte 4 i Mars 2013, värd för mötet är Finland.

Partner Möte 5 (Arbetspaket 7 – Hösten 2013, Akureyri, Island)

Arbetspaket 7 (Revision and slutförande av kursmaterialet) sker mellan Partner Möte 4 i Finland och Partner Möte 5, hösten 2013 i Akureyri Island. Resultaten av testandet granskas och arbetsgrupper används för att rätta till och förbättra programmet för Arbetsplatshandledare. Vidare finslipning av programmet sker från mars 2013 till juli 2013 och resulterar i att materialet förs in i webbsidan och presenteras under en konferens i Island i september 2013.

Arbetspaket 8 löper genom hela projektperioden. Detta arbete innebär spridning och utnyttjande av projektarbetet och resultaten. Alla partner publicerar informationen, med handledning av IFSAT (Nederländerna), på deras hemsidor och informerar sina kolleger inom utbildningssektorn i hemländerna samt presenterar idéerna och metoderna skapade inom ramen av projektet på olika sätt som gynnar projektet.

Slutprodukten av Work Mentor Projektet är ett kursmaterial och utbildade arbetsplatshandledare som är redo att arbeta med och fortbilda sina kolleger som kommer att agera som arbetsplatshandledare åt studeranden som kommer på sin Inläring i arbete period. Kursmaterialet kommer att vara tillgängligt på partnerländernas språk, engelska, walesiska, franska, svenska, norska och isländska. Materialet finns tillgängligt på projektets hemsida eller fås direkt via projektpartnererna.

Partners uppgifter.

Delta i Partners möten.

Översätta ovanstående inledning.

Översätta enkäten riktad till arbetsgivare, som en del av Behovsinventeringen, för att identifiera problemställningar som sedan tas upp i materialet för Handledar utbildningen. Även översättning av riktlinjer för undersökningen.



Transfer of Innovation project **Work Mentor**

<http://workmentor.vma.is>

Bidra till att anpassa och göra de förändringar som behövs för att överföra handlednings metoderna och materialet för arbetsplatshandledare till arbetsplatserna
Översätta materialet riktad till handledare.
Översätta broschyren som en del av projekt spridningen.
Ta kontakt med 15 arbetsgivare för att genomföra en enkät samt för att få tillgång till potentiella arbetsplatshandledare som kommer att ta del av att testa handlednings materialet.
Ta del av Handledning av Handledare workshoppen för att diskutera och lära sig att använda materialet riktad till handledare.
Testa materialet för utbildandet av handledare på åtminstone 10 potentiella handledare.
Sprida projektets agensa och projekt resultaten.
Ta del i alla Partner möten samt i god tid innan mötet skicka information om vilka som kommer att delta i mötet åt värden så att han/hon kan boka inkvartering på orten.
Göra en länk till projekt webbsidan samt synliggöra projektet på partners webbsida.
Rapportera alla kostnader och arbetsinsatser genom att använda de rapporterings blanketter som föreslås av förmånstagaren eller på något annat sätt som accepterats av förmånstagaren .
Särskilda ansvarsuppgifter som givits partnern och som nämns i inledningsteksten ovan.